

Depuis 1996, l'association Païdos offre des espaces et des projets d'intégration, de réinsertion et de prévention aux enfants et aux adolescent.es en situation de vulnérabilité et/ou précarité à Genève.

Le programme Huma est un dispositif d'hébergement d'urgence qui offre un accueil aux mineur.es accompagné.es de leur famille sans abri, leur permettant de conserver une structure familiale malgré une situation d'errance. Ceci s'accompagne d'une aide à la parentalité ainsi que d'une préparation en vue de la sortie du dispositif.

Pour ce programme, nous recherchons :

Un.e assistant.e socio-éducatif.ve à 80%

Vos missions :

Vous serez en charge d'accompagner les bénéficiaires dans leur vie quotidienne au sein de l'HUMA et de participer, en coréférence avec l'éducatrice, au suivi administratif, socio-sanitaire. Vous agirez dans le souci du développement des enfants, soutiendrez les parents dans leur rôle, animerez et coordonnerez les activités psychopédagogiques mises en place par l'équipe et veillerez au bon déroulement de la vie quotidienne dans la structure.

Votre profil :

- Doté.e de dynamisme, de compétences dans le suivi individuel et de disponibilité (poste en horaires variables, matinées et soirées, avec deux weekends par mois), vous savez travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Vous avez de l'expérience dans le suivi d'enfants et d'adolescent.es et connaissez le domaine institutionnel et associatif genevois, ainsi que les réseaux médico-psychosocial et éducatif.
- Vous détenez un CFC d'assistant.e socio-éducatif.ve ou un équivalent.
- Vous êtes intéressé.e par notre domaine d'activité et motivé.e à intégrer une organisation en développement.
- Vous avez une bonne maîtrise des outils éducatifs et une connaissance particulière dans l'animation de groupe.

Conditions de travail :

- Contrat à durée indéterminée
- Horaire irrégulier / soir / week-end/fériés.

Entrée en fonction : 1^{er} septembre 2026.

Merci d'adresser votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation, diplômes, certificats de travail) **uniquement** par email : marie-laure.haas@paidos.org et cecile.poulaillon@paidos.org.

Délai de réponse au 30 juin 2026.

Nous attirons votre attention sur le fait que seuls les dossiers complets et correspondant au profil de poste seront traités. Un extrait de casier judiciaire et un extrait spécial de casier judiciaire vous seront demandés si votre candidature est retenue.