



Nanou Solutions est une organisation à but non lucratif offrant des services de soutien aux institutions sociales, en particulier les structures d'accueil de l'enfance pré- et parascolaires ainsi que dans la protection des mineurs. Nos activités comprennent notamment un accompagnement dans la gestion de projets sociaux, la création de structures, la gestion financière, les ressources humaines et l'informatique. Créé en 2013, notre organisation est active dans toute la Suisse romande avec des agences basées à Lausanne, Genève, Martigny et Fribourg.

Pour nos clients des cantons de Vaud, Genève, Neuchâtel, Fribourg, Valais et la partie francophone de Berne, nous recherchons des

## **Des Directeurs/trices ou Adjoint-e-s entre 60% et 100% sur le canton de Vaud**

Entrée en fonction de suite ou à convenir, pour des missions temporaires de longue durée, pouvant déboucher sur un CDI.

Lieu de travail : Structures d'accueil pré et parascolaires du canton de Vaud, selon votre mobilité.

Votre mission principale est d'assurer le bon fonctionnement et la gestion pédagogique d'une structure d'accueil de l'enfance.

### **Descriptif principal de fonction :**

- Assurer au quotidien l'organisation du travail de l'équipe éducative, planifier les horaires, les remplacements, les formations et les vacances
- Animer les colloques, assurer le passage des informations
- Accompagner et soutenir les équipes éducatives dans leur fonction et selon le projet pédagogique de la structure
- Gérer les relations avec les familles, tenir à jour et relayer les informations sur les dossiers des enfants, gérer les présences des enfants selon les directives cantonales
- Tenir le budget qui est alloué pour les dépenses courantes

### **Profil recherché :**

- Diplôme d'éducateur ou éducatrice de l'enfance ES ou HES ou titre jugé équivalent
- Minimum 4 ans d'expérience professionnelle éducative dans le domaine de l'enfance après obtention du diplôme du titre prérequis
- Expérience confirmée dans un poste similaire
- CAS en gestion d'équipe et conduite de projet un atout
- Compétences relationnelles et managériales
- Bonnes aptitudes en gestion d'équipe, animation et entretiens
- Bonnes connaissances en pédagogie et développement de l'enfant
- Maîtrise des outils informatiques et connaissance de KIBE, ICARE ou KIKAN
- Sens des responsabilités et résistance au stress

Délai de réponse : recherche permanente

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et êtes intéressé-e à évoluer vers de nouveaux défis dans le secteur de l'enfance, nous vous invitons à postuler directement par e-mail à [candidature@nanou.ch](mailto:candidature@nanou.ch) avec la mention DIR\_VD. Pour plus de renseignements, Mme Céline Scheuber se tient à disposition.