L'EFAJE est un réseau qui regroupe 31 communes du district du Gros-de-Vaud et environs désireuses d'unir leurs efforts pour gérer et développer des prestations d'accueil de jour de qualité afin de mieux répondre aux besoins de leurs citoyens. À ce jour, trois secteurs y sont représentés, l'Accueil familial de jour, qui regroupe une septantaine d'accueillant(e)s en milieu familial, neuf structures préscolaires et dix-neuf structures parascolaires. Nous sommes à la recherche d'un(e) :

Directeur/trice de structure à 55%

pour l'UAPE Clochatte, 72 places, située au Mont-sur-Lausanne. Vous serez rattaché/e à la Directrice des secteurs d'accueil de notre Direction générale et bénéficierez du soutien d'une adjointe à 20 %. Votre mission principale est de garantir le fonctionnement optimal de la structure en adéquation avec la stratégie de notre association.

Vos missions :

- Assurer le fonctionnement optimal de la structure en respectant la mission et le cadre légal.
- Assurer la qualité des prestations offertes aux enfants et à leurs familles conformément aux objectifs fixés.
- Assurer la responsabilité de l'équipe dont vous aurez la charge et les accompagner, les fédérer et veiller à leur développement.
- Gérer les budgets avec efficience et engager de manière réfléchie les ressources financières.
- Assurer la gestion administrative de la structure.
- Garantir les liens avec les partenaires internes et externes.

Votre profil :

Vous avez le sens des responsabilités et faites preuve d'une grande capacité d'adaptation, de bienveillance, de patience. Vous êtes reconnu/e pour votre capacité à fédérer, à provoquer l'adhésion autour de projets communs ainsi que pour votre aisance relationnelle et en communication.

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'éducateur/trice de l'enfance ES et avez complété votre formation par un CAS en gestion d'équipe et conduite de projet, ou une formation équivalente. Vous justifiez d'au moins cinq ans d'expérience dans une fonction similaire. Un extrait de casier judiciaire vierge ainsi qu'un permis de conduire valable sont exigés.

Nous offrons :

Un environnement professionnel dynamique et stimulant, dans lequel vous pourrez mettre quotidiennement vos idées à profit. Une activité variée, une ambiance de travail agréable et l'opportunité de participer à des projets institutionnels enrichissants. À cela s'ajoutent d'excellentes conditions de travail, une rémunération supérieure aux barèmes de la grille FSAE ainsi que des prestations sociales attractives.

Entrée en fonction : 1er mars 2027.

Envoi des dossiers :

Si ce poste vous intéresse et que vous avez les qualités requises, vous pouvez nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, photocopies des diplômes, certificats et/ou attestations d'employeurs) jusqu'au ***27 novembre 2026*** par e-mail à **direction.rh@efaje.ch** ou à l'adresse suivante : EFAJE, direction des ressources humaines, Madame Sara Lopes, Place du Château 10b, 1040 Echallens. À mentionner sous **« Objet » : 26.4/DG.**

Une réponse sera donnée uniquement aux candidatures correspondant au profil recherché et comportant le numéro de référence susmentionné.