



La Ville de Neuchâtel mène une politique active en matière d'accueil extra-familial. Son réseau d'accueil, destiné aux enfants âgés de 4 mois à 12 ans, est situé sur plusieurs sites au sein des différents quartiers. La Ville, par son Service de la famille, met au concours un poste de :

Directeur-trice de structure d'accueil préscolaire à 70%, contrat à durée indéterminée

Service / Famille

Activités / Assurer la gestion pédagogique, administrative et financière de la structure d'accueil préscolaire. Conduire et soutenir le travail des collaborateurs et collaboratrices. Organiser un cadre d'accueil qualitatif, respectueux des besoins des enfants et de leurs parents. Développer et conduire les projets pédagogiques, à l'appui des cadres de référence romands en matière de formation et d'éducation de l'enfance. Veiller à l'application des procédures et règlements communaux. Travailler en collaboration avec le réseau communal et cantonal des structures d'accueil extrafamilial.

Profil souhaité / Pour cette fonction de cadre, un titre pédagogique reconnu de niveau ES ou HES est indispensable, complété si possible par une formation en direction d'institution. Cette dernière pourrait éventuellement se dérouler en cours d'emploi.

Vos qualités managériales et d'organisation, votre capacité à gérer des situations complexes ainsi que votre rigueur professionnelle sont des atouts importants. Vos qualités relationnelles vous permettent de vous rendre disponible pour vos équipes et les familles. Fédérateur, fédératrice, vous savez motiver vos équipes autour des projets pédagogiques que vous faites évoluer. D'un naturel collaboratif-ve, le travail en équipe de direction vous motive.

Vous possédez un sens aigu des responsabilités, de l'entregent, de l'aisance dans les tâches de gestion administrative et financière, ainsi qu'une expérience réussie en organisation et en conduite d'équipe pédagogique.

Nous offrons un contexte de travail varié au sein d'une équipe dynamique et pluridisciplinaire, organisée en réseau de structures d'accueil pré et parascolaire. Une politique de formation continue active et un management participatif qui stimulent l'émergence de projets innovants et stimulants.

La Ville de Neuchâtel accorde une attention particulière à promouvoir la diversité des parcours de vie et de genre.

Entrée en fonction / 2026 - à convenir.

Délai de postulation / 20 septembre 2026.

Renseignements / Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la direction du Service de la famille (032/717.74.40).

Notre site www.neuchatelville.ch/vivre-a-neuchatel/foyer-et-famille/enfants/accueil-de-lenfance peut aussi vous apporter des précisions quant au fonctionnement de nos différentes structures.

Si vous souhaitez relever ce défi, veuillez adresser votre candidature en joignant votre dossier complet (lettre de motivation, CV, diplômes et certificats de travail) à servicefamille.neuchatel@ne.ch