Association d'Accueil
de l'Enfance d'Epalinges

L'Association d'Accueil de l'Enfance d'Epalinges (AAEE) est une association privée à but non lucratif, reconnue par la Fondation pour l'Accueil de Jour des Enfants (FAJE), et qui constitue à elle seule le réseau d'Epalinges. Elle met tout en œuvre pour offrir un accompagnement qui s'inscrit dans un cadre de vie collectif, structuré, stable, pensé et organisé. La qualité de l'accueil des enfants que nous accueillons et les relations avec les parents sont au cœur de nos préoccupations.

La Marelle est l'une des cinq structures de l'AAEE. Elle accueille 88 enfants de 4 ans à 8 ans au quotidien.

Nous sommes à la recherche d'un·e :

Educateur·trice / assistant·e socio-éducatif·ve / animateur·trice communautaire

Pour un poste entre 60 et 65% dans un groupe de 22 enfants accueillant au quotidien des enfants âgés de 4 ans à 5 ans.

Profil souhaité :

- fiabilité, inscription sur le moyen-long terme
- résistance au stress
- facilité de communication, d'écoute et d'empathie
- polyvalence, flexibilité, capacité d'adaptation

Compétences souhaitées :

- se référer au descriptif de poste ci-dessous

Nous offrons :

- un cadre de travail favorable à l'épanouissement des enfants
- une ouverture aux prises d'initiatives et une participation à des projets autour de diverses réflexions
- une possibilité d'alimenter ses compétences au travers de la formation continue
- des conditions de travail selon la CCCT
- l'opportunité de travailler au sein d'une équipe dynamique et collaborative

Entrée en fonction : **1 février 2027**

Votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes et certificats de travail) est à nous adresser **uniquement par mail** à l'adresse suivante : lamarelle@aaee-epalinges.ch **jusqu'au 7 décembre 2026.**

Pour plus d'information, nous vous invitons à consulter le site www.aaee-epalinges.ch

Association d'Accueil
de l'Enfance d'Epalinges

Aucune suite ne sera donnée aux candidatures ne correspondant pas au profil souhaité.

DESCRIPTIF DE POSTE EDE OU ASE
OU TOUT AUTRE TITRE ADMIS PAR L'OAJE

◊ Missions

ACCOMPAGNER LES ENFANTS EN COLLABORATION AVEC LES FAMILLES, EN TRAVAILLANT EN COMPLÉMENTARITÉ PAR UNE MISE EN COMMUN DES CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES DE L'ÉQUIPE, AFIN DE GARANTIR UNE PRISE EN CHARGE ADÉQUATE DE L'ENFANT.

◊ Compétences du poste / Savoir-être

A) ACCOMPAGNER ET ACCUEILLIR L'ENFANT

1. Besoin de sécurité affective, physique et psychique
• Se porte garant de la sécurité affective et physique de l'enfant. Etablit, en collaboration avec l'équipe éducative des règles et des normes qui puissent être des repères structurants pour les enfants • Etablit, organise et adapte ses actions aux besoins du groupe et/ou de l'enfant en particulier • Connait et respecte le rythme de chaque enfant • Favorise toute forme d'intégration
2. Besoin de faire des expériences et des découvertes, d'être soutenu dans ses initiatives
• Accompagne, met en place les outils pour favoriser le développement de l'enfant dans la découverte de son environnement et de ses apprentissages • Pense les lieux en collaboration avec l'EDE, propose le matériel et aménage des espaces adaptés • Adapte des actions de prévention pour l'intégration des enfants en collaboration avec l'EDE • Participe activement aux expérimentations et jeux des enfants
3. Besoin de développer l'autonomie, la confiance en soi et l'expression
• Favorise les apprentissages à travers la rencontre, le partage, et l'échange • Développe une communication différenciée et ajustée à chaque enfant • Favorise la participation active de l'enfant et encourage le libre choix
4. Besoin de se socialiser et de créer des liens avec ses pairs
• Met en place une communication adaptée • Est attentif à la dynamique de groupe et en fonction des besoins, collabore avec l'EDE pour proposer des pistes d'action et à l'intégration de l'enfant • Accompagne les situations conflictuelles quotidiennes et propose des alternatives aux enfants

• Partage ses observations et les transmet à l'équipe éducative • Accueille l'enfant selon ses spécificités • Pense les activités
5. Besoin de repères, de règles et de limites
• Pose un cadre clair, le légitime et le réajuste si besoin en collaboration avec l'équipe • Organise les espaces afin d'optimiser la vie en collectivité en collaboration avec l'équipe
6. Besoin de se sentir intégré et appartenir à un groupe
• Crée des outils adéquats pour transmettre aux enfants des valeurs basées sur le respect de soi et d'autrui en collaboration avec l'équipe • Observe, analyse et prend en compte les besoins spécifiques à l'intégration et les transmets à l'équipe • Permet à l'enfant d'être reconnu et écouté en tant qu'individu dans une collectivité • Informe l'enfant et sa famille des éventuels changements dans le groupe
7. Egalité des chances
• Propose et adapte ses actions au besoin du groupe et/ou de l'enfant en collaboration avec l'équipe • Accueille chaque famille de manière équitable

B) FAVORISER LA SANTE, SECURITE, PREVENTION

1. Se porter garant de la sécurité physique et affective de l'enfant au travers des points suivants :
• Connait l'endroit où chercher les informations nécessaires • Suit les protocoles de la structure • Est attentif à l'état général de l'enfant et informe toute personne concernée en cas de doute

C) COLLABORER ET ETABLIR LE LIEN AVEC LA FAMILLE

1. Favorise la création de liens de confiance et de respect avec les familles
• Met en place des échanges réguliers avec les familles dans le but d'assurer la continuité entre le contexte familial et la structure d'accueil • Est à l'écoute des besoins des parents, les soutient dans leurs rôles et suggère si nécessaire des pistes d'action • Sait garder une distance adéquate avec le parent et est au clair de ces limites entre sphère privée et sphère professionnelle • Propose à chaque famille des entretiens formels et/ou informels
2. S'adapte aux besoins des familles

- Crée un espace adapté pour faciliter les temps de séparation et de retrouvailles
- Est transparent dans sa communication avec le parent et questionne le besoin du parent durant les moments d'échanges

D) COLLABORER EN EQUIPE EDUCATIVE

1. Participe activement à la bonne dynamique de travail de l'équipe
• Sait mener et participe de façon active aux colloques • Utilise les outils de communication • Travaille en complémentarité avec ses collègues • Transmet à l'équipe toute information utile en lien avec l'accompagnement de l'enfant • Travaille en toute bienveillance, confiance et transparence • Partage les responsabilités du quotidien entre les membres de l'équipe de manière équitable et pertinente • Collabore activement au suivi des apprenants (stagiaire/apprenti) en lien étroit avec la/le formateur en entreprise (FEE)
2. Apporte ses idées et compétences dans le but d'améliorer la qualité de l'accueil
• Pense, assure et supervise la mise en place des projets en collaboration avec l'équipe • Sait prendre de la distance face au quotidien pour avoir la disponibilité d'esprit de penser au sens et à la pertinence de l'encadrement offert. • Participe à la création du projet pédagogique, l'évalue et l'applique. Participe activement aux réflexions afin de le réactualiser et de l'adapter continuellement en lien avec la réalité du terrain
3. Fait preuve d'ouverture et de sens critique
• S'informe et connait les ressources sur lesquelles s'appuyer et/ou se référer dans sa pratique au quotidien ainsi que dans l'élaboration de projet

E) NOURRIR SA PRATIQUE

1. Participe activement à nourrir sa pratique

- **AC :** à partir de l'observation de l'environnement et de l'espace social, met en place et conduit des projets communautaires (hors murs : intergénérationnel, citoyen, associatif).
- **AC :** mobilise les ressources et les partenariats locaux et peut être amené à animer des groupes de partenaires.

H) ENTRETENIR LES LOCAUX ET LE MATERIEL

1. Garantir un cadre accueillant et chaleureux
• Veille à respecter, entretenir, ranger le matériel et contribue à maintenir les locaux rangés • Maintient l'institution accueillante et chaleureuse et est ainsi en congruence avec le message que l'on passe aux enfants.

- Utilise les colloques comme espace de développement de la pratique en sollicitant la direction et l'équipe afin d'évaluer, questionner et soutenir la qualité de l'accueil.
- Sait mettre pleinement à profit les échanges avec ses pairs, les formations continues, les lectures, les projets.
- Entretient et développe ses connaissances par le biais de lectures et s'informe pour profiter des possibilités de formation continue et de perfectionnement
- Structure au travers d'un ordre du jour les colloques de manière à être plus efficient
- Prévoit des colloques de réflexions, de partage de connaissances afin de pouvoir se détacher des aspects organisationnels.

F) COLLABORER AVEC L'ASSOCIATION

1. **Veille au bon fonctionnement de la vie association**
• Se porte garant du respect du projet pédagogique • Remonte à la direction toutes informations utiles concernant les enfants, les parents, les collègues et la vie associative • Respecte et applique les décisions associatives • Participe activement à la vie associative • Organise son travail en lien avec les besoins de l'association et la représentation de ses valeurs • Cherche, en collaboration avec la direction, à apporter des solutions appropriées aux difficultés rencontrées • Effectue les tâches administratives qui incombent à son rôle

G) TRAVAILLER EN RESEAU

1. **Favorise la collaboration avec les réseaux qui gravitent autour de l'enfant et de sa famille**
• Connaît les différents partenaires qui composent le réseau et s'informe sur les différentes rencontres • Participe aux réunions de réseau sur demande de la direction, relaye les informations et participe à la mise en place des décisions en collaboration avec l'équipe