

Ouverture d'une nouvelle crèche d'entreprise

Un citoyen éco-responsable « bien dans sa tête et bien dans ses baskets »

Dans les structures d'accueil pop et poppa, relier corps et esprit, engager des activités ludiques et variées sont le prolongement d'une philosophie dans laquelle l'enfant grandit, s'épanouit et vit à la crèche des moments uniques et valorisants. Vous souhaitez participer à cette belle aventure ? Cette annonce est pour vous !

Cette nouvelle crèche exclusivement réservée aux collaborateurs d'une entreprise renommée sur le canton de Vaud est en cours de construction et l'ouverture est prévue au début d'année 2027. D'une capacité d'environ 38 places, nous recherchons pour le site :

une directrice ou un directeur

Date d'entrée à convenir – Lieu de travail : Le Brassus (Vaud) – Taux d'activité : 80% à 100%

Vos missions:

- Garantir le bon fonctionnement (financier, administratif et opérationnel) de cette nouvelle structure d'accueil et la qualité des prestations éducatives.
- Recruter les équipes (ASE, EDU, etc.) et en assurer le management.
- Développer et mettre en œuvre le projet pédagogique avec les équipes.
- Développer et offrir une prestation socio-éducative orientée autour du plaisir de créer, de découvrir, d'être ensemble, de communiquer et du plaisir de grandir.
- Accueillir les familles, développer et entretenir un lien de qualité et de confiance avec elles.
- Mettre en place un cadre pour respecter les exigences légales, sécuritaires et d'hygiène.
- Réaliser les différents reportings demandés par le client.
- Développer et maintenir une relation de confiance et de partenariat avec le client.
- Représenter la crèche à l'extérieur et auprès des autorités.

Vous avez :

- Un diplôme ou une équivalence répondant aux exigences en vigueur, et permettant d'obtenir une autorisation d'exploitation délivrée par l'autorité de surveillance
- Une expérience significative réussie dans une fonction similaire.
- Une expérience avérée en matière d'encadrement et en supervision de projets éducatifs.
- De très bonnes compétences administratives, organisationnelles, rédactionnelles et pédagogiques.
- Un sens des relations humaines et des responsabilités reconnues.
- Une forte capacité à vous engager pour vos équipes et dans un nouveau projet.
- De bonnes connaissances de l'anglais, un gros atout.
- De bonnes connaissances des outils de bureautique usuels.

Nous vous offrons :

- L'opportunité de jouer un rôle clé à l'occasion de la création d'une nouvelle crèche d'entreprise.
- Un cadre de travail bienveillant et centré sur la personne, dans de nouveaux locaux.
- Une ambiance de travail qui favorise la prise d'initiative et le perfectionnement.
- L'opportunité de développer avec votre équipe un projet pédagogique éco-friendly.
- Le soutien de la direction des opérations et des fonctions supports au siège (ressources humaines, comptabilité, gestion des dossiers enfants relations familles etc.).
- Des rencontres fréquentes avec les autres directions des structures d'accueil pop e poppa.
- Un plan de formation individualisé.

- Des outils d'observation du développement de l'enfant innovant.
- Un programme de mobilité interne.
- Des conditions d'emplois attractives (suivi des usages petite enfance).

Nous vous remercions de nous faire parvenir votre candidature complète (lettre de motivation, CV, copies de certificats de travail et de diplômes), avant le 31 mars 2026, via notre plateforme de candidature en ligne : Pop e poppa - Candidature. Dans le cadre du dépôt de votre candidature, veuillez sélectionner la structure «pop e poppa - projet ».

Vous pouvez consulter toutes les offres d'emploi pop e poppa sur www.popepoppa.ch.