

# Offre d'emploi – Gouvernante / Employée de maison

Maison familiale située à Meinier (Genève)

Contrat d'environ 20 à 21 heures par semaine

## 1. Fréquence et horaires

- Option 1 : 3 jours par semaine – 8h00 à 15h00
- Option 2 : 5 jours par semaine – 8h00 à 12h00

*Les jours de présence seront définis d'un commun accord.*

## 2. Entretien du linge

- Gestion de trois paniers : linge à la main, pressing, machine 30°C (essorage 800 tours/minute).
- Lavage, étendage et repassage selon les instructions.
- Rangement dans le dressing en respectant le manuel de rangement fourni ou préparation du linge en piles et dépôt sur le bureau.

*Plus de détails seront communiqués lors de la journée de formation.*

## 3. Pressing / couture / articles en réparation

- Déposer et récupérer le linge au pressing.
- Prise en charge des articles à faire réparer ou retoucher (couture).
- Ranger les vêtements dans les placards.

## 4. Entretien de la maison

### Cuisine :

- Chaque jour : plan de travail, évier, extérieur du lave-vaisselle et sol.
- Chaque semaine : réfrigérateur, four, micro-ondes et grilles de hotte.

### Salle de bain principale :

- Chaque jour : rangement, lavabo, pliage des serviettes.
- Chaque semaine : nettoyage complet douche/baignoire.

### Salle de bain secondaire :

- Entretien quotidien complet.

### Pièces de vie :

- Rangement quotidien du salon et de la salle à manger.
- Sols : aspirateur et serpière dans toute la maison une fois par semaine.
- Chambres : changement des draps une fois par semaine.

### Extérieurs :

- Balayage du balcon une fois par semaine et de la terrasse + arrangement des sièges (en saison).

## 5. Gestion des déchets

- Sortir les poubelles dans les grands bacs extérieurs.
- Sortir la grande poubelle le lundi matin avant 8h00.

## 6. Courses et préparation des repas

- Utilisation des classeurs de recettes disponibles.
- Sélection de 4 à 5 recettes pour la semaine.

- Élaboration de la liste de courses.
- Achat des ingrédients et produits de base pour les petits-déjeuners.
- Préparation des repas pour la semaine, conditionnement et rangement des préparations.

## 7. Anticipation et gestion opérationnelle

- Anticipation des besoins opérationnels de la maison (changement de vêtements selon les saisons, stockage dans boîtes).
- Organisation et optimisation des placards et rangements.

## 8. Courses générales

- Courses alimentaires hebdomadaires.
- Achat de produits d'entretien.
- Achat de produits d'hygiène pour les membres du foyer.
- Anticipation et gestion des stocks de médicaments et de suppléments alimentaires (information à l'employeur 2–3 semaines à l'avance en cas de rupture de stock).

## 9. Profil recherché

- Personne fiable, discrète et organisée.
- + 4 ans d'expérience en entretien de maison souhaitée.
- Sens du détail et de la propreté.
- Autonomie et respect des consignes.
- Permis de conduire et véhicule appréciés.

## 10. Nous offrons

- Un environnement de travail agréable.
- Des consignes claires et des méthodes établies.
- Une relation de confiance sur le long terme.

**Candidature** Merci d'envoyer votre CV, lettre de motivation et références à l'adresse suivante : [hugo.stroppiana@outlook.com](mailto:hugo.stroppiana@outlook.com)